





















# 聖徳大学 短期大学部

## 通信教育部 保育科

アイコン表示内容： 科目終了試験予定  本学ピアノレッスン  
及び試験予定  地方ピアノレッスン  
及び試験予定  その他の予定

10月	日	月	火	水	木	金	土
9/25	26	27	28	29	30	1	
2	3  受付開始 (10/30分)  受付開始 (11/20分)	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14  受付締切 (10/30分)	15	
16	17  受付開始 (11/13分)	18	19	20	21  レポート締切 (1/8分)  受付締切 (11/20分)	22	
23	24	25	26	27	28  受付締切 (11/13分)	29	

11月	日	月	火	水	木	金	土
10/30  試験日  試験日	31	1	2	3	4  事務取扱休業	5  聖徳祭 (事務取扱休業)	
6  聖徳祭 (事務取扱休業)	7  受付開始 (12/4分)  事務取扱休業	8	9	10	11  冬期スクーリング 申込締切	12	
13  試験日	14  受付開始 (1/8分)	15	16	17	18  受付締切 (12/4分)	19	
20  試験日	21  受付開始 (1/8分)  受付開始 (1/22分)	22	23	24	25  受付締切 (1/8分)	26	
27	28	29	30	12/1	2  受付締切 (1/8分)	3	



# レポート・科目終了試験

## 「学習のしおり」について

### 重要 平成23年度「学習のしおり」の誤植について

平成23年度「学習のしおり」の一部において誤りがございましたので、以下の通り訂正いたします。

科目	箇所	誤	正	ページ	コード
養護原理 I	評価の要点	a. レポート提出時の記述内容の創造的取り組みを評価する。 b. <del>スタージングにおける、自己の考えや意見発表への取り組みも評価対象とします。</del> c. 終了試験は、記述式でノート、テキスト等の持ち込みは不可です。		132	N029
社会的養護	評価の要点	a. レポート提出時の記述内容の創造的取り組みを評価する。 b. <del>スタージングにおける、自己の考えや意見発表への取り組みも評価対象とします。</del> c. 終了試験は、記述式でノート、テキスト等の持ち込みは不可です。		199	N113
保育原理 I	テキスト教材	岡田耕一他著『保育原理』	岡田耕一他著『 <b>保育原理 I</b> 』	216	N133

短大

レポート・科目終了試験

お知らせ

重要 CHECK BOX

平成23年度「学習のしおり」の誤植について

### 16・17ページ 平成23年度の入学者 カリキュラム表

#### ●16ページ 授業科目 保育内容・人間関係 I の司書の欄

誤

授 業 科 目	単 位		履 修 年 次	卒 業 の み	幼 稚 園	保 育 士	司 書
	通 信	面 接					
保育内容・人間関係 I	1		2	・	○	○	・

正

授 業 科 目	単 位		履 修 年 次	卒 業 の み	幼 稚 園	保 育 士	司 書
	通 信	面 接					
保育内容・人間関係 I	1		2	・	○	○	○

#### ●16ページ 必修履修単位の表 図書館司書資格の欄

誤

	図書館司書資格
教養科目	10
専門科目	60
計	70

正

	図書館司書資格
教養科目	10
専門科目	<b>61</b>
計	<b>71</b>

## ●17ページ レポート・科目終了試験 授業科目 保育内容・人間関係Ⅰの必修の欄

誤

授業科目	単位	学習種類	レポート作成・提出	科目終了試験	必修
保育内容・人間関係Ⅰ	1	通信	1通	→ 受験	幼・保

正

授業科目	単位	学習種類	レポート作成・提出	科目終了試験	必修
保育内容・人間関係Ⅰ	1	通信	1通	→ 受験	幼・保・司

## ●17ページ レポート・科目終了試験 授業科目 児童文化Ⅰ～1、Ⅰ～2のレポート作成・提出、科目終了試験の欄

誤

授業科目	単位	学習種類	レポート作成・提出	科目終了試験	必修
児童文化Ⅰ～1	1	通信	1通	→ 受験	卒・幼・司
児童文化Ⅰ～2	1	通信	1通	→ 受験	卒・幼・司

正

授業科目	単位	学習種類	レポート作成・提出	科目終了試験	必修
児童文化Ⅰ～1	1	通信	1通	→ 受験	卒・幼・司
児童文化Ⅰ～2	1	通信	1通		

## ●17ページ 実技 授業科目 音楽Ⅰ、幼児教育実習の必修の欄

誤

授業科目	単位	学習形態		必修
専門教育科目				
音楽Ⅰ	3	ピアノ実技を受験し合格する。		幼
幼児教育実習	5	幼稚園	事前指導の受講後、所定の期間の実習を行い、事後指導を受講する。	幼・保 (必修)
保育実習Ⅰ	4 (各2単位)	保育所・施設		保 (必修)

正

授業科目	単位	学習形態		必修
専門教育科目				
音楽Ⅰ	3	ピアノ実技を受験し合格する。		幼・保
幼児教育実習	5	幼稚園	事前指導の受講後、所定の期間の実習を行い、事後指導を受講する。	幼
保育実習Ⅰ	4 (各2単位)	保育所・施設		保 (必修)

## テキスト教材について

### 重要 平成23年度 テキスト教材の変更

「図書館概論」「図書館経営論」が、以下の通り変更となりました。

科目コード	科目名	変更前	変更後	ページ
M71	図書館概論	安部 豊巳、菅原春雄共著『新図書館学の基礎』(杉山書店)、 『図書館概論 学習指導書』(聖徳大学短期大学部通信教育部)	塩見 昇『図書館概論 (JLA図書館情報学テキストシリーズ II-1)』(日本図書館協会)、 『図書館概論 学習指導書』(聖徳大学短期大学部通信教育部)	174
M72	図書館経営論	安部 豊巳他著『新図書館学の基礎』(杉山書店)、 『図書館経営論 学習指導書』(聖徳大学通信教育部)	竹内 紀吉編著『図書館経営論 (新 現代図書館学講座)』(東京書籍)、 『図書館経営論 学習指導書』(聖徳大学通信教育部)	176
M82	児童サービス論	小河内芳子著『子どもの図書館の運営』(日本図書館協会)、 『児童サービス論 学習指導書』(聖徳大学)	赤星隆子・荒井督子編著『児童図書館サービス論』(理想社)	188

※レポート課題については変更ありません。

## 平成23年度 春期スクーリングについて

### 重要 平成23年度 春期スクーリング「小児保健Ⅲ」について

平成23年度 春期スクーリングにて「小児保健Ⅲ」の受講を希望する学生は、**平成23年10月30日(日)**の科目終了試験までに「小児保健Ⅰ～Ⅲ」に合格(単位修得)する必要があります。

短大

レポート・科目終了試験

お知らせ

重要 CHECK BOX

平成23年度 テキスト教材の変更

重要 CHECK BOX

平成23年度 春期スクーリング「小児保健Ⅲ」について

# お知らせ

## 平成24年3月 第75回卒業予定者へ

来春3月に卒業を予定している学生は、平成23年度「学習のしおり」58・59ページ卒業についてを参照し、卒業予定届を期限までに間違いのないよう提出してください。

### 卒業のための条件

- ①正科生1年次入学の者は3年間以上、2年次編入学生は2年間以上在学していること。
- ②平成24年3月までの学費が納入済みであること。
- ③卒業予定届提出までに各課程の必修科目の修得単位数が修得見込みであること。

#### ・未提出レポート

科目終了試験のない科目のレポートはすべて平成24年1月10日(火) 17時30分必着で提出すること。

#### ・科目終了試験

平成24年1月8日(日)(レポート締切：10月21日(金))の試験が最終です。

#### ・ピアノ試験

平成24年1月8日(日)の試験が最終です。

#### ・実習録の提出

平成24年1月6日(金) 17時30分必着

(実習の評価は、実習録と実習先の評価票をもって採点されます。実習先の評価票は実習が終了してから、10日間以上要します)。

#### ・その他

科目終了試験(午前)とピアノ試験(午後)と同一試験日にあわせて受験することができます。

### 卒業予定届用紙の提出

#### ①卒業予定届受付期間

開始 10月3日(月)より 締切 **10月14日(金) 17時30分必着**

※上記の期間以外での受付けはできません。間に合わない場合、卒業ができなくなりますので、ご注意ください。

※平成23年度「学習のしおり」259ページ**卒業予定届**〈様式14〉に、記入捺印の上提出のこと。必ず黒インクまたは黒ボールペンを使用のこと。

#### ②あらかじめ戸籍抄本を取寄せておくこと。届出の氏名は戸籍登載の文字を記入すること。

誤記訂正が生じた場合でも受付期間後は認められないので、十分に注意のこと。

#### ③未修得科目の欄は、未修得の科目名、未返却のレポートを必ず記入する(音楽Ⅰについては未修得の曲目を記入すること)。

#### ④実習の予定欄については、今後実習を予定している学生は必ず記入する。

#### ⑤実習事後指導の予定欄には、有・済のどちらかに必ず○を付ける。

#### ⑥予定届と同時に戸籍抄本を提出のこと。

#### ⑦既に前回までに届出て、取消した学生も改めて用紙と戸籍抄本を添えて届出のこと(証明印は3ヶ月以内のもの)。この提出がない場合は卒業予定として取扱われないので注意。

#### ⑧提出書類は一切返却しません。あらかじめご了承ください。

#### ⑨「卒業予定届」を期間内に提出した学生には「卒業予定届受理通知」を送付いたします。発送時期は11月中旬を予定しておりますので、12月になっても「卒業予定届受理通知」が届かない場合は通信教育学務課までご連絡ください。受理通知がない方は「予定届」未提出との扱いになりますのでご注意ください。

#### ※重要

既に教員免許状をお持ちの方は、免許状のコピーを卒業予定届と一緒に必ず提出してください。

短大

レポート・科目終了試験

お知らせ

## 短大

レポート・科目終了試験

お知らせ

**再掲** チャージの清算について

退学願及び、修了願提出の際に、学生証 (SEICA) を返却していただけます。このため、学生証・受講証 (SEICA) のプリペイド機能を利用し、チャージしている場合は、返却前に必ず清算手続きを行ってください。

清算手続きについては、平成23年度『学習のしおり』77ページをご参照ください。

**再掲** 返却物について

退学・修了手続きをされる方で、図書館から資料等借りている場合は、速やかに返却してください。

## 科目等履修生の方へ

**再掲** 継続について

科目等履修生で、2011年9月末日をもって在籍期間 (1年) を経過し、なお継続して在籍を希望される方は、手続きが必要です。該当の方には、在籍期間終了の1ヶ月ほど前に本学より文書送付いたしますのでお手続きをお願いします。

また、既に1度継続手続きを行い、なお継続して在籍を希望される方は、あわせて「登録料」(55,000円) の納入が必要です。詳しくは本学より送付いたします文書をご参照ください。

**再掲** 修了について

科目等履修生で、2011年9月末日をもって在籍期間 (1年) を経過し、修了を希望される方は、修了手続きが必要です。該当の方には、在籍期間終了の1ヶ月ほど前に本学より文書を送付いたしますので、お手続きをお願いいたします。

なお、9月末日時点で成績未確定科目がある場合は、当該科目の成績確定次第、修了となります。詳しくは本学より送付いたします文書をご参照ください。

**継続・修了手続書類の提出期限：9月30日(金)必着**

## 再入学該当の方へ

**再掲** 再入学について

2011年9月末日をもって在籍年限 (6年) を経過し、なお継続して学習を希望される方は、再入学手続きを行ってください。該当の方へ在籍期間終了の1ヶ月ほど前に本学より文書を送付いたしますので、お手続きをお願いいたします。なお、再入学については、平成23年度「学習のしおり」70ページをご参照ください。

**再入学手続書類の提出期限：9月30日(金)必着**

※再入学によって、今まで取得した単位は認定され、さらに最長6年間勉学ができます。満期退学後2年以上過ぎますと、再入学ができなくなりますので十分注意してください。

**今回の該当者は2005年10月生(正科生、編入生、再入生)です。**