

聖徳大学短期大学部 通信教育部 保育科

アイコン表示内容

-  科目終了試験予定
-  本学ピアノレッスン
及び試験予定
-  地方ピアノレッスン
及び試験予定
-  その他の予定

5月	月	火	水	木	金	土
日	4/27	4/28	4/29	4/30	1	2
4/26					1  レポート締切 (7/5分)	
3	4	5	6	7  受付開始 (6/21分)	8	9
10  試験日  試験日	11  受付開始 (6/7分)	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22  レポート締切 (8/2分)  受付締切 (6/7分)  受付締切 (6/21分)	23
24/31	25  受付開始 (7/5分)  夏期スクー リング受付開始  卒業予定届 受付開始	26	27	28	29	30
6月	月	火	水	木	金	土
日	1	2	3	4	5	6
5/31	1	2	3	4	5  受付締切 (7/5分)  夏期スクー リング受付締切  卒業予定届 受付締切	6
7  試験日	8  受付開始 (7/5分)	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19  レポート締切 (8/23分)  受付締切 (7/5分)	20
21  試験日	22  受付開始 (8/2分)  受付開始 (7/19分)	23	24	25	26	27
28	29	30	7/1	7/2	7/3  受付締切 (8/2分)  受付締切 (7/19分)	7/4

お知らせ

証明書発行の返信用封筒について

証明書発行願を提出する学生は、必ず返信用封筒を同封してください。

封筒は、**長3サイズ(ヨコ12cm×タテ23cm)**を用意し・宛先明記(〇〇〇〇様と表記)・切手貼付(2通まで80円、3～5通まで90円)の上同封してください。

※指定のサイズよりも小さい封筒を同封する学生が増えていますが、長3より小さい封筒には証明書が入りません。必ず**長3サイズの封筒をご用意ください。**

「英語」のレポート課題変更に伴うレポート受付について

「英語」のレポート課題が今年度より変更となりました(2009年度レポート課題集参照)。つきましては、レポート受付の移行期間を設けます。連絡が遅くなり申し訳ありませんが、期間厳守でお願いいたします。

移行期間：平成21年6月19日(金)必着分まで

※上記期間までは、旧課題・新課題ともに受付けます。移行期間後は、新課題(2009年度レポート課題集記載)のみ受付けます。

※旧課題にて不合格(再提出)になった場合も、移行期間後は必ず新課題のレポートを提出してください。その際、レポートには「再提出」に○印をつけ、前回(旧課題)の不合格の講評欄を指定のページに貼付してください。

「保育内容総論」のレポート課題訂正について

「保育内容総論」のレポート課題の訂正をお願いいたします。

	正	誤
設題8	保育課程(保育計画)並びに指導計画の…	保育計画並びに指導計画の…

平成21年度夏期スクーリング事前レポートについて

平成21年度夏期スクーリングにて、**事前レポートの提出が必要な科目は「乳児保育Ⅰ」のみ**です。その他のスクーリングとレポートの併用科目は、事後レポートの提出となります。「乳児保育Ⅰ」の事前レポートについては、以下の通りです。

「乳児保育Ⅰ」スクーリング事前レポート課題

0、1、2歳児の発達の特徴について述べよ。(保育所保育指針参照)

提出期間：平成21年5月7日(木)～平成21年5月29日(金)必着

※通信科目で使用しているレポート用紙にて提出してください。

※レポート提出条件は、通信科目のレポートと同一です。

※字数は2,400字です。

※表紙の科目名欄には、「乳児保育Ⅰ(スクーリング事前レポート)」と記載してください。

※レポート提出票は、**必ず上下ともに**記載をしてください。

※返信用の15円分の切手を**必ず貼付**してください。

※以前、レポートを提出し、既に合格している学生は、今回レポートを提出する必要はありません。





「心理学」「教育原理Ⅰ」「保育原理Ⅰ～Ⅱ」「教育心理学」のレポート提出について

「心理学」「教育原理Ⅰ」「保育原理Ⅰ～Ⅱ」「教育心理学」のレポートにつきまして、昨年度までは、課題ごとに担当教員が異なるため、課題番号ごとに別々のレポート用紙で提出することになっていましたが、今年度からは以下のように変更となりますのでご確認ください。2009年度のレポート課題集についても、下記の通り訂正をお願いいたします。

「心理学」「保育原理Ⅰ～Ⅱ」「教育心理学」…1冊のレポート用紙で2課題提出することが可能となります。
「教育原理Ⅰ」…昨年度同様、課題番号ごとに別々のレポート用紙で提出してください。

平成21年度秋期卒業予定の方へ

今年9月に卒業を予定している学生は、「学習のしおり」の「卒業について」を参照し、卒業予定届を期限までに間違いのないように提出してください。

●卒業のための条件

- ① 正科生で修業年限以上在学していること。
- ② 平成21年9月までの学費が納入済みであること。
- ③ 平成21年9月までに各課程の必修科目の修得単位数が修得見込みであること。

※科目終了試験・スクーリング・音楽Ⅰ（ピアノ）の締切り

科目終了試験 〔レポート締切〕	スクーリング科目	音楽Ⅰ（ピアノ） 〔受付締切〕
平成21年7月5日（日） 〔平成21年5月1日（金）〕	平成21年8月末までに 受講の科目	平成21年8月2日（日） 〔平成21年7月17日（金）〕

なお、規定以降の試験を受験した方は、結果にかかわらず卒業辞退とみなします。卒業に関係のない科目でも認められませんので、ご注意ください。

※実習録の提出（すべての実習にあてはまります）

提出期限
平成21年6月19日（金）17時30分必着

実習の評価は、実習録と実習先の評価票をもって採点されます。実習先の評価票が学校に着くまでは実習が終了してから、10日間以上要します。

※科目終了試験のない科目のレポートの締切日（スクーリング併用科目・見込み受験をした科目等）

提出期限
平成21年6月19日（金）17時30分必着

※その他

科目終了試験（午前）とピアノ試験（午後）と同一試験日にあわせて受験することができます。

●卒業予定届用紙の提出

①卒業予定届受付期間

開始 5月25日（月）より

締切 6月 5日（金）17時30分必着

※上記の期間以外での受付はできません。間に合わない場合、卒業ができなくなりますので、ご注意ください。

平成21年度「学習のしおり」卒業予定届〈書式14〉用紙に、記入捺印のこと。必ず黒インクまたは黒ボールペンを使用のこと。

②あらかじめ戸籍抄本を取寄せておくこと。届出の氏名は戸籍登載の文字を記入すること。

誤記訂正が生じた場合でも受付期間後は認められないので、十分に注意のこと。

③未履修科目の欄は、未履修の科目名、未返却のレポートを必ず記入する。

④実習の予定欄については、今後実習を予定している学生は必ず記入する。

⑤予定届と同時に戸籍抄本を提出のこと。

⑥既に前回までに届出て、取消した学生も改めて用紙と戸籍抄本を添えて届出のこと（証明印は3ヶ月以内のもの）。この提出がない場合は卒業予定として取扱われないので注意。

⑦提出書類は一切返却しません。あらかじめご了承ください。

⑧「卒業予定届」を期間内に提出された学生には「卒業予定届受理通知」を送付いたします。発送時期は6月中旬を予定しておりますので、7月になっても「卒業予定届受理通知」が届かない場合は通信教育学務課までご連絡ください。受理通知がない方は「予定届」未提出との扱いになりますのでご注意ください。

