

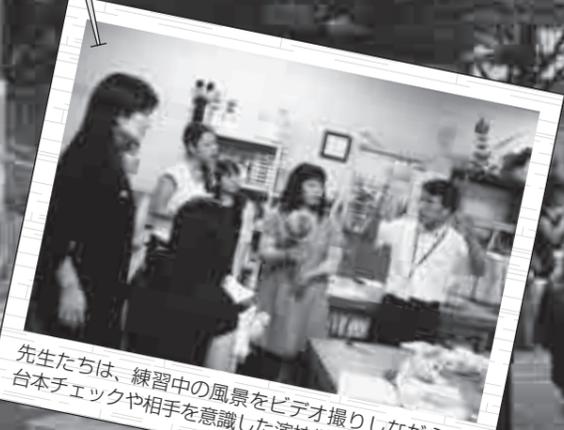
Schooling Report

スクーリングレポート 2009 summer

7月23日よりはじまった2009年度夏期スクーリングが無事終了しました。全国からのべ15,000名の学生の皆さんが聖徳大学松戸キャンパスに集まり、授業や実習に熱心に取り組んでいました。冬・春期や来年のスクーリングを考えているあなたに…。スクーリング風景と受講者からのメッセージをお届けします。

児童文化Ⅱ 掃守先生 幸田先生 金城先生
劇表現を通して児童文化を考察。想像力を働かせながら、グループで作品を仕上げます。

家庭Ⅰ 田上 和子先生
家庭科教育において重要となる家族・家庭。その中でも今回は衣生活に関する授業。



先生たちは、練習中の風景をビデオ撮りしながら、台本チェックや相手を意識した演技指導をします。



ピンクは肌の色に近いから案外男性でも似合うのよと先生。



廊下も大切な練習場所。何をしているか分かりますか？ zzz…寝ているそうです。



何でも似合うと言われてちょっと顔がほころびます。



表側からは人形しか見えませんが、裏側は人がいっぱい。作品は上手く完成できたでしょうか。



好きな色と似合う色は違うもの。他の人から見るとどうでしょうか。

Lunch Time

スクーリングで出会った仲間たち



短いスクーリング期間だけれど、授業を通して仲良くなった人はたくさん。この出会いが、これからの学習をきっと後押ししてくれます。お昼休みの顔をのぞいてみました。



心理学科1年、関西方面からスクーリングに初めて参加されたお二人。今回の夏期スクーリングで仲良くなったそうです。今日は体育の授業の最終日。手作りゼッケンですね。今回のスクーリングについて少し聞いてみました。



スクーリングで困ったことは？

受講中の食事です。ずっとホテル住まいなので。

初日と最終日のスーツケースの移動です。



スクーリングに来る方へのアドバイスは？

楽しむこと！

コインランドリーを利用するなど、荷物は軽めに。



今回のスクーリングに関する感想を教えてください。

初日はとても緊張しましたが、皆さんの親しみやすさのおかげですぐに打ち解けられました。講義は難しいものもあり様々でしたが、とにかく楽しむことができました。この夏で素晴らしい刺激を受け、成長することができました。

周りの人たちとても仲良くなれました。体育では、助けあったり、励ましあったりして、団結力も深めることができ、試験課題も無事乗り切れました。情報交換もできて、一人ではないのだと実感しました。



Message from 受講生



7ポイントアドバイス Best3

- 1位 励ましあえる友だちをたくさんつくろう!
- 2位 体調管理はしっかりしよう!
夏なら冷房対策として何か一枚羽織るものを用意
- 3位 遠方からくる場合の宿舎は早く予約しよう!
快適な場所が見つかるといいですね

独学でテキストを読みレポートを書くよりポイントが分かりました。身につけているということも実感しました。久々の学生体験、働いている方が楽だなと思える日もありましたが、楽しかったです。

授業が楽しい。同じ目標を持った友だちもいっぱいできて良かった。



遠隔地にお住まいの方は特にスクーリングは大変だと思います。でも、スクーリングは先生や仲間に会える数少ないふれあいの場です。充実した日々が過ごせます。



今回は最後のスクーリングでした。講義内容は面白く、学習心理や認知、統計なども取り入れたもので、様々な面から教えていただきありがとうございます。年に1回だけ、スクーリングで会う仲間もたくさんいます。独学は厳しい面、辛い面もありますが、スクーリングで仲間に会って刺激され、またがんばろう!!という思いにさせてくれます。

社会福祉援助技術演習
永嶋先生・真壁先生・天野先生
佐藤先生・出原先生



【授業後の情報交換会にて】
いつもより少し長い計6日間のスクーリング。普段なかなか行われることのない情報交換会。30名程の受講生が参加されていました。みんなと別れるのは寂しいけど、正直疲れたというのが本音のところ。連絡先を交換するなど、今後の学び仲間がたくさんできたよかったですね。

自宅に帰ってからも勉強をしたので、ちょっと寝不足のはず…しかし講義は興味深く眠くなりませんでした。先生のマジック!?

自分だけの意見では偏りがあるところ、グループ討議という形の授業内容であったので、色々な意見を聞けてとても参考になりました。

スクーリングで新しい友だち、久しぶりに会う友だちから情報を沢山仕入れています。教科ごとに会う人も違いますし、とても楽しいです。遅れている自分にも“喝”を入れています。

スクーリングは、先生の授業を直接受けることができるだけでなく、友だちも作ることができます。時間のやりくりが大変だと思いますがぜひ参加してください。元気とやる気をもらえます。

取材にご協力いただいたみなさま、貴重な休み時間をありがとうございました。このページをご覧いただいた方で、スクーリングや通信教育に関するご感想・ご意見などある方は、裏表紙の裏をご参照の上お寄せください。お待ちしております!

3日間なので仕方がないのかもしれませんが、スピードが速いため理解が追いつきません。ただ、一人で勉強することに比べ、やはり先生のお話を聞くことが貴重であると感じました。

久々の90分授業、5コマは疲れました。体調管理をしっかりとしてのぞんだ方がいいと思います。色々な方々が多方面からいらっしゃるのとお話するのが楽しいです。



<告知> 9/5図書館グランドオープン!

9/5に図書館がグランドオープンしました。『聖徳通信』でも今後特集を予定しています。スクーリングや科目修了試験で聖徳大学松戸キャンパスにお越しの際はぜひ利用してください。詳細は「履修と学習(研究)の手引」「学習のしおり」「図書館の利用について」もしくは聖徳大学川並記念図書館ホームページをご覧ください。
<http://www.seitoku.jp/lib/index.html>



聖徳通信の使い方!

今、みなさんがご覧になっている聖徳通信は、今年度よりページにいくつもの機能が追加されました。これまで聖徳通信を使ってきた方も、今4月・10月から晴れて入学した方も聖徳通信の機能を活用して、学習の効率化にお役立てください。

下の表では主な活用方法を一覧で掲載しています。解説はその横のアルファベットを目印に次ページ以降でご確認いただけます。



『聖徳通信』活用ポイント

A 締切日一覧 今月号掲載の締切日を一覧で確認できます。…………… (共通)

B 重要マーク 特に重要な情報を確認できます。…………… (共通)

C 左右の余白 注意事項掲載、メモスペースとしてご利用頂けます。…………… (共通)

NEW! **D** 月間スケジュール 大学、短大、大学院それぞれの扉にアイコン化された予定があります。… (共通)

E ^{check!} ピアノ、科目終了試験 毎月どちらも共通ページに掲載します。…………… (共通)

F 学科別マーク 学科が限定される情報にマークされます。…………… (大学)

NEW! **G** 目次 すべての目次を1ページ目に掲載します。また、重要度の高い情報をピックアップした …… (共通) スペースを新設しました。

○ 巻末情報ページ

直接は学習にかかわらないサポート情報を巻末にまとめて掲載します。また、直接学習に関係ないページは、その旨をページ数の横に明記しますのでご参照ください。

○ 投稿募集ページ

最終ページにてみなさまのご意見を募集しています。この投稿をもとに聖徳通信にて、学習支援を展開していく予定です。ぜひご応募ください。

※掲載されている記事はサンプルで、実際のものとは異なります。

A 締切日一覧 (共通)

聖徳通信では、今月号掲載分の締切日を一覧で掲載しています。気になる締切日はこのページで一括チェック! ※レポート課題の提出期限は「レポート課題について」でご確認ください。

◎全体目次裏に掲載

共通

大学

短期大学部

大学院

アイコン表示内容

- 科目終了試験予定
- 本学ピアノレッスン及び試験予定
- 地方ピアノレッスン及び試験予定
- その他の予定

締切日一覧(今月号掲載分)

ピアノ、科目終了試験関連

内容	区分	掲載ページ
平成21年度 手続日程(予定)	共通	p5
科目終了試験関連日程	共通	p13
ピアノレッスン試験関連日程	共通	p22

大学

締切日	内容	掲載ページ
4月24日(金)	奨学金貸与願受付	p6
5月22日(月)	奨学金申込書提出	p6
5月22日(月)	学習ガイダンス参加申込	p6

内容に関するページを詳細にてご確認くださいませ。必ずチェックしましょう。

科目終了試験、ピアノ関連以外の締切を、締切日順に掲載しています。

E ピアノ、科目終了試験 (共通)

実施日・締切日など毎月変わる情報をまとめ、注意事項や周知文章と分けました。日付をチェックし、必要な時が近づいたら、注意事項を確認しましょう。

日付など毎月変わる情報をまとめて掲載します。

ピアノレッスン&試験について

本学ピアノレッスン及び試験について 受験希望者は、申込用紙にてお申込みください。

実施日	3月2日(日)	3月23日(日)	4月13日(日)	受付期間	2月4日(月)~2月15日(金) [届切済]	2月25日(月)~3月7日(金)	3月17日(月)~3月28日(金)
-----	---------	----------	----------	------	------------------------	------------------	-------------------

必要書類: 申込用紙(同封別紙) ※平成16年度以降入学者は入学時に送付した「入学用紙」をご使用ください。 ※受講する曲目は、別紙より選択してください。

実施会場	ピアノレッスン室 (試験7号館6階、レッスン7号館8階)	受講料	2,000円(紙幣)	持物	音楽1/音楽実技1・II受講・受験許可証(8冊)、ピアノレッスン記録表、学生証、教則本(バイエル・アドバンス・エチュード・ピアノ・マーチ曲集・幼児ととも)、ピアノ進度記録カード(初回集合時に配布)、上履き
集合場所	当日、正門7号館学生入口に掲示します。	開講施設	ピアノ練習室、通信教育学務課(5号館2階)	注意事項	※お申込みはレッスンまたは試験のいずれかになります。 ※申込期終了後のレッスンから試験へ、または試験からレッスンへの変更はできません。申込期終了後でも曲目の変更は可能ですが、追加はできません。 ※試験日の5日前までに受験票が届かない場合はご連絡ください。

事項	期日	時間	受付開始	受付締切	レポート締切
科目終了試験	5月10日(日)	9:00~	3月30日(月)	4月10日(金)	締切済
	7月5日(日)	9:00~	5月25日(月)	6月5日(金)	5月1日(金)
	8月2日(日)	9:00~	6月22日(月)	7月3日(金)	5月22日(金)

都市名	試験場	都市名	試験場
A 札幌	北海道教育会館	K 静岡	静岡商工会議所会館
B 青森	青森県労働福祉会館	L 名古屋	愛知県青年会館
C 仙台	ジョーカー本館ビル	M 大阪	大阪社会福祉指導センター
D 秋田	ジョイナス	N 広島	広島服飾専門学校
E 水戸	茨城県労働福祉会館	O 福岡	福岡大学
F 高崎	高崎商工会議所	P 熊本	ヒロ・デザイン専門学校
G 宇都宮	コンセーレ	Q 立命館大学*	
H 松戸	聖徳大学	R 近畿大学*	
I 横浜	ウィリアム横浜	S 甲南大学*	
J 新潟	北越高等学校		

※松戸以外は、開始時間の直前まで入室できない試験場が多いのでご承知おください。 ※当日は15分前より問題配布を行いますのでそれまでに着席するようにしてください。(試験開始は9:00からになります。)

*Q~Sは児童学部・人文学部のみの実施となりますのでご注意ください。

お知らせ

手続きに関して

重要 学生証(受講証)について (児童)

平成17年度より順次、従来の紙製の物より、ICチップ内蔵のプラスチック製の「SEITOKU CAMPUS CARD」に変更になっています。また、学生証発行申請書を提出されていない学生は至急ご提出ください。

4月入学生については入金確認後、平成21年度の住所裏面シールを順次送付いたしてあります。学生証(SEITOKU CAMPUS CARD)の裏面に貼付してください。

10月生は、住所裏面シールの送付は今回ありません。入金確認後の10月初旬になります。カードの表の「2」から始まる10桁番号は通学課程も含めた全学共通の学籍(受講)番号になります。

昨年度まで裏面シールの氏名の後ろにあった9桁番号は廃止され、カードの表の「2」番号を通信教育部で使用する学籍番号になっています。レポート提出、各種申込等について、「2」から始まる10桁の学籍(受講)番号を記入してください。

重要マークがついている見出しの横に視線をスライドすると…、インデックスがついています。この黒い印は重要があるという目印です。見たら白い部分にチェックを入れましょう！

F 学科別マーク (大学)

見出しの左にある細長い四角の中が白いものは以前にも掲載した内容を再度確認してもらうために再掲載したものです。

[再掲]平成21年度 手続日程(予定)

平成21年度の手続き日程を掲載します。日程は平成21年2月現在の予定ですので、4月発行の「履修と学習の手引き」(大学)、「学習のしおり」(短大)、「履修と研究の手引」(大学院)にて再度確認してください。また、大学・短大の夏期スクーリングの日程は、別途、5月下旬に送付する「スクーリングのしおり」に掲載予定です。

メモや注記スペースとして使用します。

B 重要マーク (共通)

みんな重要な情報なんだけれども、これだけは見逃せない。そんな情報には「重要」のマークがつかます。

また、重要マークにはインデックスがつくのでページの端をチェックすれば、印と同じ高さに「重要」を見つけることができます。

C 左右の余白 (共通)

両端に設けられたスペースは、重要なチェックのほかに通信教育学務課からの注意事項や、アドバイスなどさまざまな用途で、使用します。もちろん空白の時はメモ用スペースとして活用いただけます。

D 月間スケジュール (共通)

月間スケジュールのピアノ、科目終了試験をアイコン化しました。本学・地方の各ピアノ、科目終了試験など、目的別にアイコンを追うことで、手続きの流れがわかるようになっています。

また今年度よりカレンダースタイルになり、大きなスペースで使いやすくなりました。予定を書き込んで、学習のペースをつかみましょう！

本学・地方の各ピアノ、科目終了試験、その他の予定と3種類に情報分けされ、必要な情報だけを見つけやすくなりました。

聖徳大学 通信教育部

児童学部 / 児童学科
人文学部 / 社会福祉学科 / 心理学科
 / 英米文化学科 / 日本文化学科

共通
大学
短期大学部
大学院

アイコン表示内容

- 科目終了試験予定
- 本学ピアノレッスン及び試験予定
- 地方ピアノレッスン及び試験予定
- その他の予定

4月		火	水	木	金	土
日	月	3/31	1	2	3	
3/29	3/30					
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	5/1	5/2

G 目次 (共通)

これまで各扉にあった目次が1ページにまとまりました。大学・短大・大学院、各々の情報と共通情報の掲載ページが一度に把握できます。

聖徳通信 4月号 SEITOKU UNIVERSITY 聖徳大学 通信教育部

共通
大学
短期大学部
大学院

今月のピックアップ

[共通]聖徳通信の使い方……………48
こちらのスペースでは特に重要な情報をピックアップしてページ数を掲載します。
※今年度より情報の掲載場所・方法が変更となった部分がありますので、新入生のみならず、在学生の方もこちらをご確認ください。

共通 —通信教育部のみなさんへ—		25	
締切日一覧……………	2	試験場地図一覧……………	14
お詫びと訂正……………	3	ピアノレッスン&試験について……………	22
お知らせ……………	4		
新入生連絡事項……………	7		
科目終了試験について……………	11		
大学 —児童学部・人文学部の方へ—		25	
お知らせ……………	26		
レポート課題について……………	28		
短期大学部 —短期大学部の方へ—		29	
卒業におもう……………	30		
大学院 —大学院の方へ—		39	
お知らせ……………	40		
文献複写、図書郵送貸出の申込みについて……………	41		
新入生連絡事項(博士前期課程)……………	42		
2009年9月修了予定学生へ……………	46		
巻末情報ページ		48	
聖徳通信の使い方……………	48		
レポートについて……………	52		
投稿募集のお知らせ……………	57		

お知らせ
スケジュール
レポート
科目終了試験
スクーリング
実習

2009年3月25日 聖徳大学 通信教育部発行
〒271-8551 千葉県松戸市松戸1169 聖徳大学生涯学習社会貢献センター内
聖徳通信 4月号 vol.22

これは絶対見逃せない！
そんな情報をピックアップします。
各情報を確認した上で、再度見落と
しがなにかチェックしましょう。

各ジャンルのインデックス機能を追加しまし
た。共通・大学・短大・大学院ページでさらに
細かい情報が見つげやすくなっています。

レポートについて



このページではレポートの提出方法や、手続きなどの手順について書かれています。レポート作成のための教本に関しては本誌7ページに右記表の詳細が掲載されていますので参照してください。また本誌65ページには、レポートの書き方について教員からのアドバイスが掲載してあります。レポートを書く際の参考にしてください。

参考文献	「やさしい文章術—レポート・論文の書き方」 樋口 裕一 著
	「大学生のためのレポート・論文術」 小笠原 喜康 著
	「インターネット完全活用編 —大学生のためのレポート・論文術」 小笠原 喜康 著
	「論文の教室—レポートから卒論まで」 戸田山 和久 著

1 レポートの書き方

科目によりいくつかの課題があります。(レポート課題集をご確認ください。科目名・課題・設題番号・レポート内容が掲載されています。)

○ 提出するレポートの課題数

- ・ 1単位の科目… 1つの課題を提出
- ・ 2単位の科目… 2つの課題を提出

文字数の制限もあります。レポート内容に沿って教材・参考書を読んで学習を進めましょう。レポート作成は、「興味のあるもの」「スクリーングや実習に必要な科目」どれから始めてもかまいません。

○ レポート提出票の種類

大学用 2つの課題を記入できるレポート提出票
※1つの課題を提出する際(再提出を含む)も使用することができます。

大学用 レポート提出票

1つのレポートで2課題まで提出ができます。(3課題以上提出した場合は無効となります)

学籍番号バーコード貼付 ※バーコードを必ず貼付すること

科目バーコード貼付 ※バーコードを必ず貼付すること

課題番号	課題名	設題番号	提出	初回		評価				再提出	
				提出	再提出	評	合	格	再		
第 1	課題	第 1	提出	再提出	評	S	A	B	C	D	再提出
第 2	課題	第 2	提出	再提出	評	S	A	B	C	D	再提出

※本誌の枠内にもれなく記入してください

大学用 ワープロで記入するレポート用紙(茶色、大学のみ)



短期大学部用 2つの課題を記入できるレポート提出票(白色)

短大 レポート提出票

1つのレポートで2課題まで提出ができます。

学籍番号バーコード貼付 ※バーコードを必ず貼付すること

科目バーコード貼付 ※バーコードを必ず貼付すること

課題番号	課題名	設題番号	提出	初回		評価				再提出	
				提出	再提出	評	合	格	再		
第 1	課題	第 1	提出	再提出	評	S	A	B	C	D	再提出
第 2	課題	第 2	提出	再提出	評	S	A	B	C	D	再提出

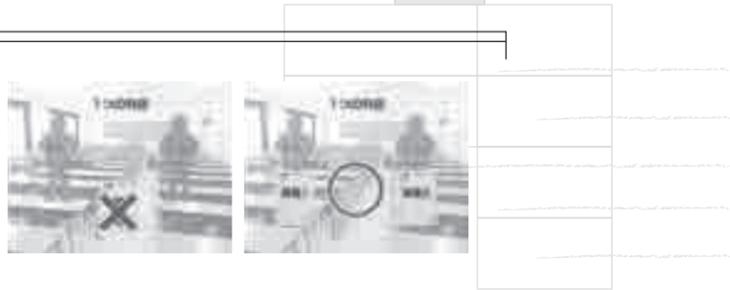
※本誌の枠内にもれなく記入してください

注：レポートは、教科書・文献丸写しは禁止。自らの言葉でまとめてください。レポート提出票がなくなった場合はレポート提出票請求票で請求してください。無料で送付いたします。レポートを提出しなければスクリーングを受けられない科目もあります。

・レポート用紙により、宛先の郵便番号が違う場合がありますが、すべて通信教育学務課へ届きますので、ご安心ください。(通常郵便はすべて271-8551で統一してください。)

2 レポートの提出方法

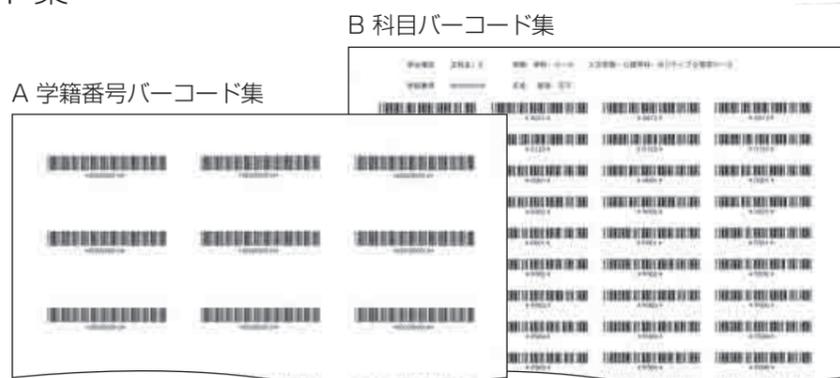
1つの科目に担当教員が複数いる場合があります。その場合は、2課題用のレポート用紙にまとめるのではなく、課題ごともしくは設題ごとに分けて提出してください。



○ 提出に必要なバーコード集

今年度より新システム導入のため、提出時にバーコードの貼付が必要になります。

バーコードは下図のA、B欄に、のりまたはセロハンテープで剥がれないようにしっかりと貼付してください。



○ 提出用紙への記入方法

1. レポート提出票には、科目名、学科名、課題名などを**もれなく記入**してください。(教務控への記入も必要です。) ページをめくった、職業欄の記入も忘れずに記入してください。
2. 学籍番号(A)、科目(B)の各バーコード欄にバーコード集より**該当のバーコードをコピーして貼付**します。
3. 講評欄には課題、設題番号を記入してください。
4. 課題名を記入し、レポート本文を書き終えたら、参考文献欄に教科書名・参考文献名を記入してください。

大学		レポート提出票		※学籍の枠内にもれなく記入してください	
学籍番号	200000000000	年齢	26歳	A	
氏名	鈴木 聖子	職業	保育助手	B	
科目名	小児保健 I				
課題番号	第1課題	設題	第1設題	再提出	合格
					S A B C D
課題番号	第2課題	設題	第1設題	再提出	合格
					S A B C D

大学		レポート提出票 (教務控)		※学籍の枠内にもれなく記入してください	
学籍番号	200000000000	氏名	鈴木 聖子		
科目名	小児保健 I				
課題番号	第1課題	設題	第1設題	再提出	合格
					S A B C D
課題番号	第2課題	設題	第1設題	再提出	合格
					S A B C D



②課題名を記入



③レポート本文を記入



④教科書名、参考文献名を記入

※レポートの再提出

以前不合格になった課題を再提出する場合は、前回のレポートの講評欄を今回のレポート講評欄の裏に貼付してください。



○ ワープロ用レポート用紙(大学のみ)での提出方法

ワープロ用には表紙と設題名・参考文献欄が入っています。原稿用紙はB5サイズの内紙をご自分で用意し、プリントアウトしてください。課題、設題名との間は1行あけてください。

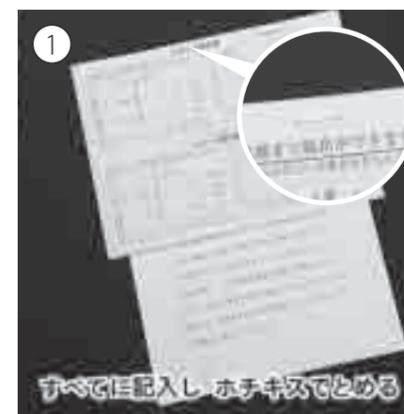
用紙の設定(タテ、ヨコどちらも可)

- 字数 25字×16行
- 余白 上:25mm 左右:20mm
- 行間 1行以上あける

・レポート一式を準備し一つにまとめます。

1. レポート提出票(『聖徳通信』及び「履修と学習の手引」に掲載されています。)
2. 講評欄(用紙綴りから切り離す)
3. 設題名(ワープロ用レポート用紙に付属)
4. レポート本文(B5サイズ)
5. 参考文献欄(ワープロ用レポート用紙に付属)

・すべてを記入し、①を上にし、順にホチキスでとめます。



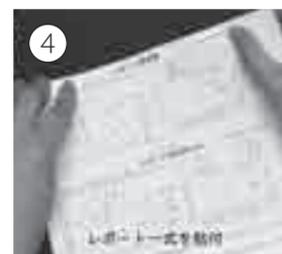
①



②



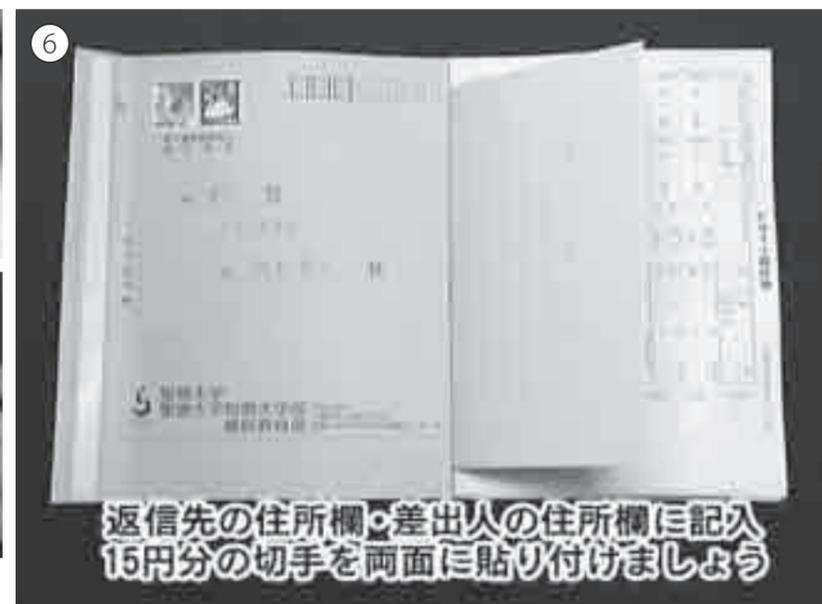
③



④



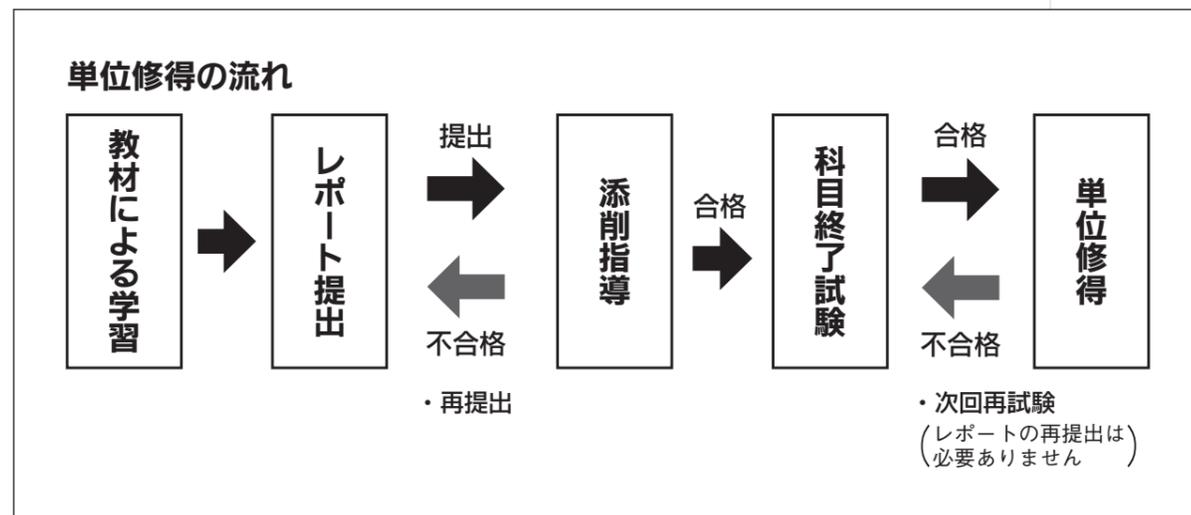
⑤



⑥

返信先の住所欄・差出人の住所欄に記入
15円分の切手を両面に貼り付けましょう

3 レポート提出後の流れ



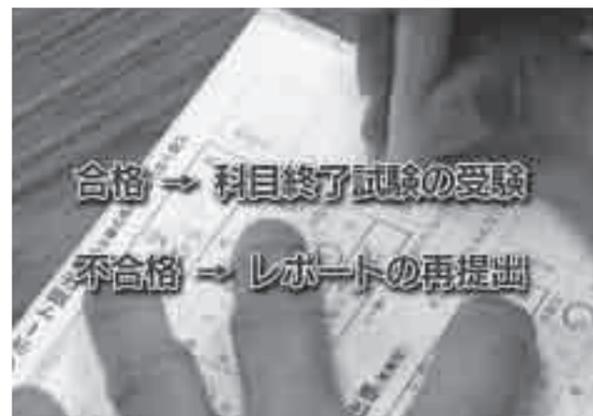
合格→科目終了試験の受験 不合格→レポートの再提出

※提出書類に不備があると添削の対象にならない可能性があります。

※科目によっては通常の提出方法と異なる場合があります。(レポート課題集でご確認ください。)

レポート提出で担当教員から合格をもらえると、科目終了試験を行います。

通信科目と面接科目の併用科目では、レポート合格とスクーリング受講により単位修得となり、科目終了試験は行いません。



・レポート合格→申込手続き→受験許可→受験

○ レポート提出期限の注意

・試験日ごとにレポート締切日があります。

『履修と学習の手引』(大学) 『学習のしおり』(短期大学部) 『履修と研究の手引』(大学院)

の科目終了試験手続き日程をご覧ください。

提出方法

・郵便、宅配便等自由です。

※締切日は必着です。(消印有効ではありません。)

速達、時間帯指定など各自で調整してください。

・直接窓口に提出することも可能です。

通信教育学務課窓口(5号館2階・10号館4階)

取扱時間：平日 8:30~17:30

土曜 8:30~15:00

※年末年始・学内行事により業務を休止する場合がありますのでご注意ください。

受付期間までにレポートが返却されない場合

添削には所定の時間がかかるため、締切り間近に提出すると試験の受付期間までに返却されないケースがあります。その場合はレポートに合格した見込みで科目終了試験の申込みをすることができます。受験が可能な場合、受験票に受験許可印が押され返送されます。

◎ 教員からのアドバイス ~レポートの書き方について~

レポートの書き方について — 高尾公矢

(担当：社会Ⅳ、児童学の社会学的基礎Ⅰ、諸外国の社会福祉Ⅰ・Ⅱ、福祉科教育法Ⅰ・Ⅱ)

レポートの書き方には、「これでなければならない」といった形式はとくにありません。ただ「課題レポート」は、その課題に沿って作成することが必要です。よいレポートとは、読んだ教員の印象に強く残るものです。それには論旨がはっきりしているとか、語彙が豊富であるとか、分析が明快であるとか、起承転結がはっきりしているとか、いろいろなポイントがあります。

次にレポートの書き方の一例を述べます。

1. 「課題」に関する著書・論文・資料等の要旨や概要を短く述べます。例えば「著者の観点は・・・ということである」「資料は・・・について書かれている」などです。
2. 次に自分の考えや意見を表明します。例えば「私は著者の考えに基本的に賛同する」「自分は著者の立場に組み込むことはできない」などです。
3. 自分の考え方を裏付ける研究、報告、資料、実情などに言及します。自分の視野の広さを示すことも大切です。
4. 自分の立場を論述します。この部分は3と重なることがあります。
5. 最後に結論を述べます。
6. その他いくつかの留意点をまとめておきます。レポートの表記は「・・・である」調とします。レポートは感情表現は必要ありませんので「感じる」「思います」「ではないでしょうか」などの表記は使いません。「考える」「考えられる」「思われる」「ではないかと考えられる」などの表記を使います。

レポートに書いてほしいこと — 大野地平

(担当：地域福祉論、社会福祉計画論、社会福祉運営論)

通信教育においてレポート作成はその中心であり、通学課程でいえば授業の理解度を示すものであるといえます。対面式の授業でない以上避けては通れない道です。私も地域福祉論を担当するようになり、たくさんの方のレポートを添削してきました。その経験から、レポートに何を求めているのかを少しまとめてみました。

レポートに私が求めているものは、「教科書の内容」ではなく、その裏にある「大きな流れ」です。よく見受けられるのが、課題に沿った教科書の部分を抜き出してレポートにしているものです。確かに書き写すことも無意味ではありません。「ああ、こんなこともあるんだ」というような知識の確認はできます。しかし、そこから「では、この場面では、あの知識が使えるな」といった知識を活用できるまで考えを深めることができたかを確認することはできません。つまり、教科書を見て、さらに一歩踏み込んで、その内容がなぜ生まれたのか？ どうしてそのような過程をたどったのか？ それによって、どうなっていくのか？ など「知識の広がり」を私は確認したいと考えています。

以上のようなことができるようになれば、どのような科目にでも共通したつながりが見えてくると思います。それこそが「基本理念」や「基礎概念」と呼ばれるものであり、学問で本当に身につけなければならないものです。

通信教育であっても「大学」です。資格取得も重要ですが、それよりも大切なことは、多様な考え方に触れ、考えを深め、自分のものとしていくことだと思います。教科書で見たことではなく、教科書や参考文献から学んだことを形にしてみてください。