

# 締切日一覧(今月号掲載分)

## ピアノ、科目終了試験関連

内容	区分	本誌掲載ページ	平成22年度 手引・しおり参照ページ
 科目終了試験関連日程	共通	p8	大学 p5 短大 p5
 ピアノレッスン試験関連日程	共通	p12	大学 p181 短大 p53

### アイコン表示内容

 科目終了試験予定

 本学ピアノレッスン  
及び試験予定

## 大学

締切日	内容	本誌掲載ページ	平成22年度 手引参照ページ
3月31日(木)	学費の納入(4月生前期、10月生後期)	p6	p79
	在籍料の納入	p6	p79
4月 1日(金)	GWスクーリング申込	p19	-
	入学式・新入生オリエンテーション申込	p4	-

## 短大

締切日	内容	本誌掲載ページ	平成22年度 しおり参照ページ
3月31日(木)	学費の納入(4月生前期、10月生後期)	p6	p18
	在籍料の納入	p6	p19
4月 1日(金)	入学式・新入生オリエンテーション申込	p4	-

※該当する項目の詳細を必ずご確認ください。

※締切りの必着日は掲載ページでご確認ください。

※日程は予定のものもありますので、変更する可能性があります。その都度お知らせいたします。

※旧課題レポートの締切りはこの一覧には載っておりませんので、各ページでご確認ください。



# お知らせ

## 通信教育学務課休業のお知らせ

平成23年3月11日(金)・12日(土)は、卒業式のため、通信教育学務課の通常業務は休止させていただきます。ご承知おきください。

## 各種申込等について

各種申込みに関する問い合わせ（スクーリング申込科目の確認・実習指導の申込書を提出したか等）が増えています。原則、お電話では回答できませんので、必ずコピー等控えを取るようになしてください。

## インフルエンザの対応について（お願い）

インフルエンザが流行の兆しにあります。日頃より感染予防には留意してください。手洗い、十分な栄養と睡眠、マスクなどでの喉の保護など、基本的な対策が重要です。万一、インフルエンザにかかった場合、聖徳大学では、学校保健安全法により、解熱後2日まで出席停止としております。長期で春スクーリングに出席を予定している方もいるかと思いますが、十分な対策をお願いいたします。

## 証紙自動券売機の年度末点検について

証紙自動券売機年度末点検のため、下記の期間の稼働を停止させていただきます。ご承知おきください。

期間：3月29日(火)～3月31日(木)

該当機：通信教育部学生用証紙自動券売機(5号館1階、10号館4階)

※郵送での証紙購入申込みは上記期間も通常通り受け付けます。

## SEICAサーバーリプレースに伴う機器の停止について

SAICAサーバーリプレースに伴い、下記の期間、学生情報端末、チャージ機、Webポータル(統合キャンパスカードシステム)が、すべて利用できなくなりますので、ご注意ください。

日時：3月22日(火) 終日

3月23日(水) 終日

※カードにチャージしてある電子マネーは使用可能です(チャージはできません)。

## 大学 児童学科、短期大学部 保育科対象 保育実習(施設)を予定している方へ

埼玉県「国立障害者リハビリテーションセンター」より、実習生の受入れが難しい旨の連絡がきました。今後開拓をされる方は、他の施設を検討してください。

## 〔再掲〕卒業式について

卒業式が本学にて通学課程と合同で挙行されます。

3月11日(金)…大学 児童学科・短大 保育科・大学院

3月12日(土)…大学 社会福祉学科、心理学科、英米文化学科、日本文化学科

の予定となっています。卒業該当者には後日詳細をご連絡いたしますので、ご予約ください。

## 〔再掲〕入学式・新入生オリエンテーション(学習ガイダンス)の実施について

平成22年10月生並びに平成23年4月生の入学式を下記の通り実施いたします。オリエンテーション(学習ガイダンス)もあわせて行いますのでご出席ください。

1. 期 日 平成23年4月5日(火)
2. 会 場 本学体育館
3. 集 合 時 間 9:00(時間厳守)
4. 集 合 場 所 本学5号館2階ギャラリー(5号館は体育館のある建物)
5. オリエンテーション 入学式終了後
6. 申 込 方 法 出席を希望する方は  
「4月5日 入学式・オリエンテーション(学習ガイダンス)参加希望」  
とお書きいただき、学科、学籍番号(受験番号)、氏名を明記の上、下記へお申込みください。  
〒271-8551  
千葉県松戸市松戸1169 聖徳大学生涯学習社会貢献センター4階
7. 申 込 期 限 平成23年4月1日(金) 必着
8. 服 装 黒か紺のスーツ、ワンピースを着用してください。  
(ジーパン、スラックス等の軽装は不可)
9. 持 参 物 学生証、「履修と学習の手引」(大学)、「学習のしおり」(短大)、  
「履修と研究の手引」(大学院)、筆記用具

※申込み後、欠席する場合は必ずご連絡ください。

※オリエンテーションの終了時間は、12時頃の予定です。

※入学式に来れない方については、5月8日(日)本学にて別途開催の予定がありますので、ぜひご参加ください(本誌7ページにて詳細を確認してください)。

## 〔再掲〕住所変更のお願い

年度末にかけて大学からの発送物も多くなります。ご住所の変更があった場合には、  
大学…平成22年度「履修と学習の手引」227ページ**改姓・住所・勤務先変更届**(様式7)

短大…平成22年度「学習のしおり」205ページ**改姓・住所・勤務先変更届**(様式7)

を必ず通信教育学務課まで郵送してください(予定の場合、変更日欄に記入し転居前に提出することもできます)。

また、郵便局へ転居届も忘れずに提出しておいてください。



## 【再掲】平成23年度 手続日程(予定)

平成23年度の手続日程を掲載いたします。日程は平成22年12月現在の予定ですので、4月発行の平成23年度「履修と学習の手引」「学習のしおり」にて再度必ず確認をしてください。また、夏期スクーリングの日程は、「スクーリングのしおり」に掲載の予定です。

事項	期日	時間	受付開始	受付締切	備考
科目終了試験	5月 8日(日)	9:00~	3月22日(火)	4月 1日(金)	レポート締切日 3月 4日(金)
	7月 3日(日)	//	5月23日(月)	6月 3日(金)	// 4月28日(木)
	7月31日(日)	//	6月20日(月)	7月 1日(金)	// 5月20日(金)
	8月21日(日)	//	7月11日(月)	7月22日(金)	// 6月17日(金)
	9月25日(日)	//	8月15日(月)	8月26日(金)	// 7月22日(金)
	10月30日(日)	//	9月16日(金)	9月30日(金)	// 8月26日(金)
	○12月 4日(日)	//	10月24日(月)	11月 4日(金)	// 10月 7日(金)
	1月 8日(日)	//	11月14日(月)	11月25日(金)	// 10月21日(金)
	○2月12日(日)	//	12月12日(月)	12月22日(木)	// 11月25日(金)
	3月25日(日)	//	2月13日(月)	2月24日(金)	// 1月20日(金)
本学ピアノレッスン	4月10日(日)	10:00~	3月14日(月)	3月25日(金)	
	5月 8日(日)	//	4月11日(月)	4月22日(金)	
	6月 5日(日)	//	5月 9日(月)	5月20日(金)	
	7月 3日(日)	//	6月 6日(月)	6月17日(金)	
	7月17日(日)	//	6月20日(月)	7月 1日(金)	
	7月31日(日)	//	7月 4日(月)	7月15日(金)	
	8月21日(日)	//	7月25日(月)	8月 5日(金)	
	9月11日(日)	//	8月15日(月)	8月26日(金)	
	9月25日(日)	//	8月29日(月)	9月 9日(金)	
	10月30日(日)	//	10月 3日(月)	10月14日(金)	
	11月13日(日)	//	10月17日(月)	10月28日(金)	
	12月 4日(日)	//	11月 7日(月)	11月18日(金)	
	1月 8日(日)	//	11月21日(月)	12月 2日(金)	
	2月12日(日)	//	1月16日(月)	1月27日(金)	
	2月26日(日)	//	1月30日(月)	2月10日(金)	
3月25日(日)	//	2月27日(月)	3月 9日(金)		
地方ピアノレッスン	6月19日(日)	その都度、 本学より 指定	5月 6日(金)	5月20日(金)	会場(札幌・仙台・新潟・名古屋)
	9月 4日(日)		7月19日(火)	8月 5日(金)	会場(札幌・仙台・新潟・大阪)
	11月20日(日)		10月 3日(月)	10月21日(金)	会場(札幌・仙台・新潟・名古屋)
	1月22日(日)		11月21日(月)	12月9日(金)	会場(札幌・仙台・新潟・名古屋)
学費 納入	4月生後期・10月生前期分		9月中旬	9月30日(金)	振込用紙届き次第受付開始
	4生前期・10月生後期分		3月中旬	3月30日(金)	//

締切りはすべて消印でなく必着です。

※上記の日程より変更になった場合は『聖徳通信』にてお知らせいたします。

※○印の日程は児童学部、人文学部生のみとなります。

## [再掲] 学費・在籍料の納入について

### 重要 [再掲] 学費の納入について

4月生前期分、10月生後期分の授業料等の振込用紙を、3月初旬に送付しますので、最寄りの銀行より納入をお願いいたします。

納入期限は、**3月31日(木)**です。

#### ■大学

	授業料	施設費	補助教材費	学習管理費	計
4月生	55,000円	6,500円	8,000円	8,000円	<b>77,500円</b>
10月生	55,000円	6,500円	—	—	<b>61,500円</b>

#### ■短大

	授業料	教育充実費	学習管理費	計
4月生	47,000円	14,500円	8,000円	<b>69,500円</b>
10月生	47,000円	6,500円	—	<b>53,500円</b>

学費の納入の期限は3月31日(木)となっております。

### 重要 [再掲] 在籍料の納入について

納入期限は、**3月31日(木)**です。

#### ■大学

正科生の正規の修業年限(1年次入学生は4年、2年次編入生は3年、3年次編入生は2年)内に卒業所要単位不足で卒業要件を充足せず、引き続いて在籍を希望する4月入学生は在籍料をご納入ください。

納入金額	在籍料：63,000円 + 学習管理費 8,000円 <b>計 71,000円(年額)</b>
------	---

#### ■短大

正科生の正規の修業年限(1年次入学生は3年、2年次編入生は2年)内に卒業所要単位不足で卒業要件を充足せず、引き続いて在籍を希望する4月入学生は在籍料をご納入ください。

納入金額	在籍料：55,000円 + 学習管理費 4,000円 <b>計 59,000円(年額)</b>
------	---

在籍料の納入の期限は3月31日(木)となっております。

### [再掲] 注意事項

※原則、振込用紙でのお振込みになりますが、やむを得ずATMでお振込みになる場合は、忘れずに振込用紙にある20桁の振込番号・氏名を入力してください。その際、**必ず振込番号から入力してください**(すべて振込番号で処理しておりますのでよろしくお願いたします)。

※**在籍料は年額を一括納入していただくこととなります(半年で卒業されても、在籍料の返金はありませんのでご了承ください)**。

※在籍料は年額納入(1年分)になりますので今回10月生の納入はありません。

※学費が正しく納入されませんと教科書配本、『聖徳通信』の送付、レポート提出、科目終了試験受験、スクーリング受講等、すべての学習がストップしてしまいますので、注意してください。

大学：平成22年度「履修と学習の手引」79～81ページ [学費等納付金について]

短大：平成22年度「学習のしおり」18～21ページ [納入金等について]

にて詳細をご確認ください。

### [再掲] 提携教育ローンについて

本学通信教育部の学生を対象とした、低利でご利用いただける、オリエン트コーポレーションとの提携教育ローンがあります。入学金、授業料、その他学校に納付する費用にご利用いただけます。

パンフレットをご希望の方は、80円切手を貼った返信用封筒を同封して、通信教育学務課にご請求ください。

## 学習ガイダンスのお知らせ

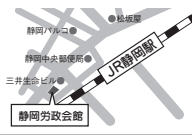
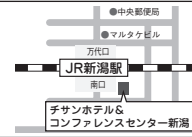
主に新入生を対象とした「学習ガイダンス」を下記の通り実施します。通信教育における目的を達成するためには、通信制の学習方法を理解し、計画的に進めることが不可欠です。

通信教育での学習を進める上で不安や相談のある方は、この機会を利用していただき、学習のペースをつかむきっかけとしてください。


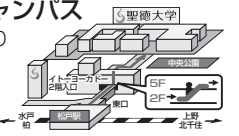
※入学2年目以降の在学生の方も、希望される場合はご参加ください。申込方法は以下同様です。

※入学説明会も同時に開催します。近隣・職場の方で、通信教育に興味のある方がいらっしゃいましたら、ぜひご案内ください。

### ●エリア学習ガイダンス ※個別相談のみとなります。

会場	日付	時間	申込締切
<b>静岡労政会館 第2研修室</b> JR静岡駅北口より徒歩約7分 	3/26 (土)	13:00~15:00	3/23 (水)
<b>チサンホテル&amp; コンファレンスセンター新潟</b> JR新潟駅南口直結 	3/27 (日)	10:30~13:30	

### ●学習ガイダンス

会場	日付	内容	申込締切
<b>聖徳大学幼児教育 専門学校</b> 東京都港区三田3-4-8 	4/17 (日)	10:00~11:30 レポート作成のアドバイス(教員) 11:35~12:15 学習進行に関する全体サポート 12:15~13:00 個別相談※希望者のみ	4/11 (月)
<b>本学松戸キャンパス</b> 松戸駅東口より 徒歩5分 	5/8 (日)	10:00~11:30 ①レポート作成のアドバイス(教員) ②司書レポート作成のアドバイス(教員) 11:35~12:15 学習進行に関する全体サポート (学部生・短大生別) 12:15~13:00 個別相談(学部生・短大生別)※希望者のみ	4/28 (木)

#### 〈持物〉

「履修と学習の手引」(大学)・「学習のしおり」(短大)

#### 〈申込方法〉

「〇月〇日の学習ガイダンスに参加希望」と希望内容を詳しくお書きいただき、学科、学籍番号、氏名を明記の上、下記へお申込みください。なお、5月8日の松戸キャンパスにご参加の方で、教員による司書レポート作成のアドバイス希望の方は、その旨をお書きください。

また、ガイダンスで取上げて欲しいことがあれば、その内容についても具体的にご記入ください。

#### 申込先：聖徳大学通信教育学務課 学習ガイダンス担当宛

- ・ 郵 送 〒271-8551 千葉県松戸市松戸1169 聖徳大学生涯学習社会貢献センター4階
- ・ F A X 047-331-7422 (申込専用)
- ・ E-mail start@seitoku.ac.jp (申込専用)

## 【再掲】入学説明会、学習相談会のお知らせ

下記の日程にて入学説明会、学習相談会を開催します。近隣の方や職場の方で、通信教育に興味のある方がいらっしゃいましたら、ぜひご案内ください。

また、在学生の方で学習方法等に関してご質問のある方は、あわせて学習相談も受付けています。特に地方の学生の方はよい機会ですので、ぜひご来訪ください。

### ●聖徳大学主催の入学説明会

※個別相談をご希望の方は終了時間の30分前までに入場ください。

※大学院博士後期課程をご希望の方は事前にお問合わせください。

会場	日付	時間	内容
<b>本学松戸キャンパス</b> 松戸駅東口より徒歩5分	3/20 (日)	14:00~16:30 (受付13:30~14:00)	<b>オープンキャンパス</b> 卒業生と相談できる個別相談会や、キャンパスツアーなども開催予定です。

- お知らせ
- レポート
  - 科目終了試験
  - スクーリング
  - 実習

# 科目終了試験について

試験日：3月20日(日)・5月8日(日)午前9：00開始

平成22年度・23年度 科目終了試験 手続日程

事項	期日	時間	受付開始	受付締切	レポート締切
科目終了試験	3月20日(日)	9:00～	2月 7日(月)	締切済	締切済
	5月 8日(日)	9:00～	3月22日(火)	4月 1日(金)	3月 4日(金)

締切りはすべて消印ではなく必着です。

## 平成22年度 3月20日 科目終了試験場

	都市名	試験場		都市名	試験場
Ⓐ	札幌	北海道教育会館	Ⓓ	長野	長野県教育会館
Ⓒ	盛岡	盛岡スコール高等学校	Ⓕ	静岡	静岡県総合社会福祉会館 シズウエル
Ⓓ	仙台	ショーケー本館ビル	Ⓖ	名古屋	愛知県青年会館
Ⓔ	郡山	郡山商工会議所会館	Ⓗ	大阪	新大阪丸ビル(新館)
Ⓕ	水戸	茨城県労働福祉会館	Ⓙ	広島	広島ファッション専門学校
Ⓖ	松戸	聖徳大学	Ⓚ	福岡	博多駅交通センター
Ⓗ	横浜	東武横浜第3ビル			
Ⓚ	長岡	長岡高齢者センター けさじろ	Ⓛ	日本女子体育大学	〔児童・人文学部の女性のみ〕

※Ⓛは児童学部・人文学部の学生のみ申込可能です。

※各大会場の試験実施教室は下記の通りです。

・日本女子体育大学：東館308教室または401教室

## 平成23年度 5月8日 科目終了試験場

	都市名	試験場		都市名	試験場
Ⓐ	札幌	北海道教育会館	Ⓚ	新潟	北越高等学校
Ⓑ	青森	青森県労働福祉会館	Ⓛ	静岡	静岡商工会議所会館
Ⓓ	仙台	ショーケー本館ビル	Ⓜ	名古屋	愛知県青年会館
Ⓔ	秋田	秋田県生涯学習センター分館 ジョイナス	Ⓝ	大阪	新大阪丸ビル(新館)
Ⓖ	水戸	水戸市福祉ボランティア会館	Ⓙ	広島	広島ファッション専門学校
Ⓚ	高崎	高崎商工会議所	Ⓛ	福岡	福岡大学
Ⓛ	宇都宮	コンセーレ	Ⓜ	熊本	ヒロ・デザイン専門学校
Ⓜ	松戸	聖徳大学	Ⓐ	立命館大学	〔児童・人文学部のみ〕
Ⓜ	横浜	東武横浜第3ビル	Ⓚ	甲南大学	〔児童・人文学部のみ〕

※Ⓐ Ⓚは児童学部・人文学部の学生のみ申込可能です。

※各大会場の試験実施教室は下記の通りです。

・福岡大学：8号館815教室

・立命館大学：未定

・甲南大学：10号館1階10-14講義室



## 試験会場の追加について

『聖徳通信10月号』掲載の科目終了試験場一覧より、下記会場が追加になりました。

**GG 水戸市福祉ボランティア会館**

電話：029-309-1001

所在地：水戸市赤塚1丁目1番地(ミオス2F)

交通：JR常磐線 赤塚駅北口より徒歩1分。  
JR東日本・茨城交通・茨城オートの各バスで赤塚駅経由にお乗りください。赤塚駅北口下車後徒歩1分。南口下車後徒歩3分。



## 注意事項

### 受験について

#### ●持物

科目終了試験 受験票、学生証(受講証)、筆記用具、時計(一部時計のない会場もあります)

#### ●申込方法

科目終了試験 受験申込票を受付期間内必着で郵送、または直接窓口に提出

※学費が未納の方は受験できません。

### 申込票について

- 申込票提出の際は、必ずコピーをとり、手元に控えてください。
- 科目名の類似しているものがありますので、注意してください。誤った科目名で記入された場合、受験できません。
- 会場欄を記入する際、各大学の会場で受験を希望する場合は都市名ではなく、**大学名**を記入してください。
- 在宅試験のみを受験する場合は「在宅」、本学で受験する場合は「松戸」と記入してください。
- 書留・特定記録郵便物等の記録がない場合、未着を理由とした受付締切後の申込みは受けられません。

### 受験票について

- 受験票には絶対に何も記入しないようにしてください。記入がある場合は不正行為となります。
- 届いた受験票に記載された科目は受験できます。もし、受験票が届いた後に、記載された科目のレポートが不合格で返却されても、“レポート合格見込み”として許可されておりますので、受験していただいて結構です(受験票が届く前にレポートが不合格で返却された場合は受験できません)。
- 受験票は試験日の10日前頃に送付します。受験日の1週間前になっても受験票が届かない場合は至急連絡してください。



## レポートについて

- 科目終了試験を受験するためには、レポート締切日までにレポートを提出し、原則合格していることが必要です。
- 試験申込みまでにレポートが返却されていない場合は、受験申込票の備考欄の「レポート結果待ち」に○をつけてください。
- 以前に受験した分の試験結果が出る前に申込みをする場合は、受験申込票の備考欄の「試験結果待ち」に○をつけてください。

## 試験当日注意事項

- 受験票、学生証を忘れ、本人確認がとれない場合は受験ができません。
- 試験会場には駐車場のご用意がありませんので、公共の交通機関にてお越しください。
- 松戸以外は、開始時間の直前まで入室できない試験場が多いのでご承知おきください。
- 当日は15分前より問題配布を行いますので、それまでに着席するようにしてください。  
(試験開始は9:00からになります。)
- 科目終了試験当日(日曜日)の連絡先は

休日専用  
ダイヤル

**047 (365) 1148**です。

### ●施設等利用時間

通信教育学務課(5号館2階)	8:30 ~ 16:30
ピアノ練習室(7号館)	8:30 ~ 17:00
図書館(新1号館6階)	9:00 ~ 17:00

## その他注意事項

- 申込期間終了後の科目変更、受験地変更、申込みの取消しはできません。
- 試験申込み、レポートの受け付けは期間内必着です。締切日を過ぎたものは一切受け付けることはできません。締切日が迫っている時は、速達や着日指定で送ってください。
- 試験における不正行為について  
試験においてカンニングペーパー等の持込み、答案用紙や問題用紙の持帰り、その他疑わしき行為のあった場合は、不正行為とみなし、当日の受験科目をすべて無効とし、学則に基づき停学または退学の処分が行われます。監督者の指示に従い、学生としての本分にもとるような行為を絶対に行わないようにしてください。



## 所属別注意事項

### 大学

#### 1.在宅試験について

- 下記科目の科目終了試験は在宅での試験です。

開設学科	科目名
児童学科	書写書道
日本文化学科	書道Ⅰ
	書道Ⅱ
	書道Ⅲ ※在宅試験と会場試験の両方を受験する必要があります。
	書写・書道Ⅰ
	書写・書道Ⅱ

- 在宅試験の試験問題は郵送いたします（試験日の1～2日前着）。
- 1回の試験で、通常の科目終了試験と書道系の在宅試験、合計で3科目までしか受験できません。
- 通常の科目終了試験と、書道系の在宅試験をあわせて受験する際、受験票の受験地欄には、「在宅」ではなく、当日行かれる会場が記載されます。

#### 2.連続した日程での受験について

- 連続した日程で同一科目の試験は受験できません。

（当日の出欠にかかわらず、申込みをした時点で次回の同一科目は受験不可となります。）

やむを得ない理由で連続受験を希望される場合は、次の事項を記した「理由書」を別紙（用紙サイズ自由）で作成し、同封してください。

〈①学籍番号・②氏名・③理由・④卒業または修了するために必要な残りの科目名〉

内容によっては許可する場合があります（理由書の提出=受験許可ではありません）。

### 短期大学部

- 試験問題に、受験回数を記入する欄がある場合は、必ず記入してください。

# 【再掲】「学生旅客運賃割引証(学割証)」の発行について(正科生のみ)

日本学生支援機構の指導により、学割証は、申請をした学生が実際に参加する学校行事日に則した形で発行することとなりました(乗車区間が片道101キロを超える場合のみ発行いたします)。それに伴い、申請用紙を下記の通り変更させていただきます。

## 申請手順

- ①学科・年次、氏名、学籍番号、生年月日、年齢をご記入ください。
- ②「学校行事」項目の中から、ご自身が実際に参加する行事を○で囲んでください。
- ③「参加日」欄には、**ご自身が参加する学校行事の日程**を記入してください。
- ④参加行事がスクーリングの場合は、受講する科目の初日と最終日どちらもご記入ください。  
※スクーリング参加者は「往路」もしくは「復路」、どちらかを○で囲んでください。  
往路を選択した場合、参加日の初日を、復路を選択した場合は参加日の最終日を、基準日として有効期間(記入日の10日前～5日後)を設定の上、発行します。
- ⑤「乗車区間」欄に、乗車駅名と降車駅名をご記入してください。
- ⑥手数料(証紙20円)及び返信用封筒(80円切手貼付)を添付の上、申請書をご提出ください。なお、大学院生は手数料不要です。

## 複数のスクーリング科目を連続日程で受講される場合の注意事項

- ・複数のスクーリング科目を、連続した日程(日曜・祝日を挟んでも可)で受講される場合は、「参加日」欄に、受講する最初の科目の初日と最後の科目の最終日をご記入ください。  
(例:8月2日～8月14日)
- ・学割証1枚で往復乗車券を購入することができますが、有効期限は乗車距離によって異なりますのでご注意ください。本学周辺に長時間に渡って滞在される場合は、往路分と復路分2枚の学割証を申請することをお勧めいたします。その場合申請用紙は2枚必要となります。往復乗車券の有効期限については、JRIにご確認ください。

※この用紙は、個人所有のものとして扱われ、紛失・盗難の責任は申請者にあります。

### 学生旅客運賃割引証交付願(発行台帳)

学科	( )	年次生	氏名	_____		
学籍番号	_____	生年月日	_____年	_____月	_____日生(満才)	
学校行事	スクーリング・科目終了試験・ピアノレッスン・ピアノ試験・実習事前事後指導・論文指導 論文発表会・入学式・卒業式(修了式)・その他( ) (当該事項を○で囲むこと) ※学校行事以外では発行いたしません。					
参加日	_____月	_____日	～	_____月	_____日	(往路・復路)スクーリング参加者のみ いずれかを○で囲むこと。
乗車区間	_____駅～_____駅 ※乗車区間が片道101キロ以上のこと。					
発行年月日	_____	発行番号	_____			

- (注) 1. 必要事項の記入もれは、発行できません。  
2. 学割証の有効期間は参加日の10日前から5日後までの期間です。  
3. スクーリング参加者については、参加日の初日(往路)もしくは最終日(復路)を基準に有効期間を設定します。  
4. 学割証の申請にはこの用紙を使用してください。これ以外の用紙では発行できません。  
5. 1枚で往復乗車券を購入できますが、往復乗車券の有効期間は乗車距離によって異なりますのでご注意ください。  
申請の際には下記のものをご添付してください。  
短大・学部生: 手数料(本学所定証紙20円裏面貼付)、返信用封筒(80円切手貼付) / 大学院生: 返信用封筒(80円切手貼付)のみ

契 切

シ ャ ッ ク

### 学生旅客運賃割引証交付願(発行台帳)

学科	( )	年次生	氏名	_____		
学籍番号	_____	生年月日	_____年	_____月	_____日生(満才)	
学校行事	スクーリング・科目終了試験・ピアノレッスン・ピアノ試験・実習事前事後指導・論文指導 論文発表会・入学式・卒業式(修了式)・その他( ) (当該事項を○で囲むこと) ※学校行事以外では発行いたしません。					
参加日	_____月	_____日	～	_____月	_____日	(往路・復路)スクーリング参加者のみ いずれかを○で囲むこと。
乗車区間	_____駅～_____駅 ※乗車区間が片道101キロ以上のこと。					
発行年月日	_____	発行番号	_____			

- (注) 1. 必要事項の記入もれは、発行できません。  
2. 学割証の有効期間は参加日の10日前から5日後までの期間です。  
3. スクーリング参加者については、参加日の初日(往路)もしくは最終日(復路)を基準に有効期間を設定します。  
4. 学割証の申請にはこの用紙を使用してください。これ以外の用紙では発行できません。  
5. 1枚で往復乗車券を購入できますが、往復乗車券の有効期間は乗車距離によって異なりますのでご注意ください。  
申請の際には下記のものをご添付してください。  
短大・学部生: 手数料(本学所定証紙20円裏面貼付)、返信用封筒(80円切手貼付) / 大学院生: 返信用封筒(80円切手貼付)のみ

契 切

シ ャ ッ ク