

学生旅客運賃割引交付願(発行台帳)

学籍番号 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

使用目的 スクーリング 科目終了試験 論文指導 入学式 修了式 論文発表会
その他 ()

使用日 _____ 月 _____ 日 乗車区間 _____ 駅 ~ _____ 駅

*上記の目的以外では発行いたしません。

*乗車区間が片道101キロ以上のこと。

発行年月日	発行番号
-------	------

- (注) 1. 必要事項の記入もれは、発行できません。
2. 学割証の有効期間は使用日の10日前から終了日の5日後までの期間です。
3. 学割証の申請にはこの用紙を使用して下さい。これ以外の用紙では発行できません。
4. 1枚で往復購入できます。
5. 必ず返信用封筒(定型内)に宛先明記および80円切手を貼付してお申し込みください。

契
切

※コピーをしてご利用ください。

キ リ ト リ

学生旅客運賃割引交付願(発行台帳)

学籍番号 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

使用目的 スクーリング 科目終了試験 論文指導 入学式 修了式 論文発表会
その他 ()

使用日 _____ 月 _____ 日 乗車区間 _____ 駅 ~ _____ 駅

*上記の目的以外では発行いたしません。

*乗車区間が片道101キロ以上のこと。

発行年月日	発行番号
-------	------

- (注) 1. 必要事項の記入もれは、発行できません。
2. 学割証の有効期間は使用日の10日前から終了日の5日後までの期間です。
3. 学割証の申請にはこの用紙を使用して下さい。これ以外の用紙では発行できません。
4. 1枚で往復購入できます。
5. 必ず返信用封筒(定型内)に宛先明記および80円切手を貼付してお申し込みください。

契
切

※コピーをしてご利用ください。